

**Zarządzenie Nr 1/2025**  
**Dyrektora Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie**  
**z dnia 14 lutego 2025 r.**

**w sprawie ekwiwalentu pieniężnego za przybory biurowe**

Działając na podstawie Kodeksu pracy oraz art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz U z 2018 r. poz. 1983).

***Zarządzam co następuje:***

**§1.**

Zarządzam wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za przybory biurowe pracownikom Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie za rok 2025.

**§2.**

Wysokość ekwiwalentu wynosi **500,00 zł** dla pracownika zatrudnionego na pełny etat w 2025 roku. Pracownicy zatrudnieni w niepełnym wymiarze otrzymują ww. ekwiwalent zmniejszony proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.

**§3.**

Wypłata ekwiwalentu za przybory biurowe odbędzie się na podstawie listy potwierdzającej wypłatę ryczałtu biurowego za 2025 r. dla Pracowników Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§4.**

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

**DYREKTOR**  
**Centrum Kultury i Sportu**  
**w Cieszanowie**  
*Krzysztof Naparty*